



ESTIMADO EXPOSITOR

Este Reglamento contiene información valiosa para usted, le recomendamos revisar cuidadosamente, ya que contiene información importante para usted.

ADEART se reserva el derecho de adoptar verbalmente o por escrito cualquier norma adicional al Reglamento, en caso de ser necesario, para mejorar el Evento.

HORARIOS

EXPOSICION:

A partir del día Lunes 05 a Viernes 9 de Septiembre, de Hrs. 10:00 a 22:00.

INAUGURACION:

Lunes 05 de Septiembre a Hrs. 19:00.

CURSOS RÁPIDOS Y SEMINARIOS :

Todos los días a partir de Hrs. 10:00 a 22:00

REGLAMENTO DE MONTAJE

- 1) **Los expositores deberán presentarse el día domingo 04 de septiembre a Hrs. 17:00**, cabe recalcar que este día es el “Día del Peatón”, razón por la cual, los expositores deberán presentarse a Hrs. 17:00 (hora en la cual las actividades retornan a su normalidad) con todo su mobiliario y lo necesario para instalar su respectivo stand.
- 2) El ingreso del público será a Hrs. 10:00 del día lunes 5 de Septiembre, para lo cual todos los stands deberán estar instalados, “NO SE PERMITIRÁ EL INGRESO DE NINGÚN MOBILIARIO A PARTIR DE ESA HORA” por respeto al público asistente y para el normal desenvolvimiento de las actividades.

REGLAMENTO DE DESMONTAJE

- 3) El desmontaje se realizará el día viernes 9, a partir de Hrs. 21:00 hasta las Hrs. 24:00. No habrá prórroga después de esta hora, ya que el día sábado empezará el montaje del siguiente evento.

- 4) No se permitirá de ninguna manera el desmontaje en un horario o fecha fuera de lo establecido por el Comité Organizador.
- 5) El Comité Organizador no se responsabiliza por la pérdida de cualquier equipo, mobiliario y/o producto que se encuentren en el área de exposición, después del horario establecido para el desmontaje.

STANDS

A) En cada stand se hará la entrega de:

- 1.- Mamparas divisorias
- 2.- 1 Mesa
- 3.- 2 sillas
- 4.- 1 Mantel
- 5.- Plástico sobre mantel
- 6.- Numeración del Stand
- 7.- Letrero con Razón Social
- 8.- Enchufe

Los Servicios extras tendrán un costo adicional por todo el evento.

- 1.- Estantes metálicos, con un costo de Bs. 100.- (c/u)
- 2.- Taburetes con un costo de Bs. 30.- (4 unidades)
- 3.- Mesas con un costo de Bs. 70.- (c/u)

Todo este material deberá ser devuelto al finalizar el evento en las mismas condiciones al personal encargado, los cuales lo recepcionarán bajo lista. En caso de pérdida deberán cancelar el costo del material perdido.

- B) Queda estrictamente prohibido invadir pasillos con mesas de trabajo, sillas, exhibidores o cualquier tipo de mobiliario o productos del expositor.
- C) El expositor deberá abrir su stand todos los días a Hrs. 9:30 indefectiblemente para abrir su stand.
- D) Durante el horario de exposición, deberá permanecer en cada stand por lo menos un representante para dar información a los visitantes. Asimismo, no podrá permanecer en el recinto más de 15 minutos después de la hora de cierre.
- E) No está permitido **subarrendar el stand**, caso contrario se dará por terminado el presente contrato, sin obligación de reembolsar lo abonado.
- F) En caso de compartir el stand con otra persona, se deberá dar a conocer al Comité Organizador, para que éste también firme un contrato y llene sus datos.

- G) No se permitirá la venta de bebidas, alimentos, masitas, sándwich, etc., caso contrario estos serán decomisados por el Comité Organizador.
- H) Los trabajos a dictarse en los Cursos Rápidos o Seminarios, deberán ser económicos y novedosos, los cuales deberán ser concluidos en su totalidad a satisfacción del alumno.
- I) Es importante hacer saber que cada expositor es responsable de su zona y mesa de trabajo, por ejemplo: Si vas a usar pintura debes tomar en cuenta tu mesa de trabajo para protegerla con plástico evitando así cancelar una multa por el maltrato a los implementos que se les dan, recuerda que el sitio es alquilado y debe ser entregado en perfectas condiciones. Al finalizar cada jornada se deberá depositar los desechos en bolsas y dejarlo en el pasillo para que el personal de limpieza lo retire.
- J) Los desechos líquidos (aguarrás, thinner, agua con pintura) deberán ser depositados en los recipientes que se encontrarán en los baños y “no en los lavamanos o inodoros”.
- K) Como es norma del Evento, cada expositor deberá entregar un regalo, cuyo costo mínimo deberá ser de 50 Bs. para rifarlo entre el público asistente.
- L) Antes de dictar los cursos a los Profesores del Magisterio el expositor deberá exigirles la Ficha de Control, que deberá ser retirada por los profesores en Boletería. En esta ficha se deberán llenar los datos del profesor del Magisterio, técnica y duración del curso.
- M) Le recomendamos que las Credenciales deberán estar personalizadas, no se entregarán en blanco, las cuales deberán estar visibles en todo momento durante la exposición, hacer mal uso del mismo lo expondrá a que le sea retirado y no repuesto.
- Está completamente prohibido el ingreso sin credencial, caso contrario deberá cancelar su ingreso sin reclamo alguno.
Si desea Credencial adicional, tendrá que solicitar en Boletería, cancelando el costo de Bs. 25.-.
A los expositores se le entregarán sus Credenciales el día domingo 04 de Septiembre al momento de la instalación.
- N) El obsequio del Comité Organizador hacia los expositores, se entregará a 1 por stand.
- O) A los expositores interesados en realizar demostraciones en escenario, deberán informar al Comité Organizador el primer día del evento.
- P) El servicio de amplificación estará a disposición de los expositores que deseen publicar lo que brinda su stand o alguna nota especial.
- Q) Es muy importante recordar que es de estricto cumplimiento las Reglas del Evento, y el éxito de su participación depende en gran medida en inscribirse antes de las fechas tope y proporcionar toda la información solicitada, de lo contrario sus datos no serán tomados en cuenta para la edición de la revista, debido a que necesitamos de un espacio de tiempo considerable para organizar el mismo, no se hará excepciones y es indispensable para la óptima marcha del Evento.

“ DESPUES DE CADA LOGRO SIEMPRE HAY UN NUEVO DESAFIO “

CONTRATO

Conste por el presente Contrato, mediante el cual el Expositor se compromete a dar cumplimiento a las normas del Reglamento en su totalidad.

Asimismo a cumplir con los pagos que estarán sujetos a convenio que satisfagan a las dos partes .

La cuota inicial será de un 50% del costo total del o los stands, el cual garantiza su espacio y el saldo **no debe exceder del 13 de Junio** del presente año.

En caso de que no cumpla con el pago de su saldo hasta la fecha señalada **se dispondrá de su stand sin la devolución de lo abonado.**

Asimismo, aclaramos que en caso de que el expositor desista de participar, **perderá todo lo abonado hasta esa fecha.**

Yo.....

con C.I. # , acepto el tenor del presente Contrato y realizo el depósito de la cuota inicial de Bs..... (Son:.....00/100 Bolivianos)

Por la reserva del Stand #, en conformidad firmo a continuación.

Cochabamba,.....de..... del 2011.

.....
ADEART

.....
EXPOSITOR

DIRECTORIO DE EXPOSITORES

IMPORTANTE: Envíe esta forma antes de la fecha límite de entrega, de lo contrario, los datos de su empresa no aparecerán en el directorio de la revista y no se beneficiará con ningún obsequio de los patrocinadores.

RAZON SOCIAL:.....	
NOMBRE DEL RESPONSABLE :	
.....C.I. #	
STAND ##	
CALLE:#	
ZONA O BARRIO:	
CIUDAD: PAIS:	
TELÉFONO:CELULAR:	
CORREO ELECTRÓNICO:	
TÉCNICAS QUE SE VAN A IMPARTIR EN ESTE EVENTO:	
.....
.....
.....

Envíe esta forma a:

Expres Arte – Ecuador # 663 - fono: 4521690 expresarte-45@hotmail.com

Casa de Arte – Lanza # 205 - fono: 4529925 mrulises@gmail.com

MAYA Arte - Urb. Los Ceibos # 20 - fono 4470374 consyarte@hotmail.com

El Rincon del Arte – Elena Rendon # 170 – fono : 4290494 cinthyamerida@hotmail.com

CREDENCIALES

- 1) Le recomendamos que las Credenciales deberán estar personalizadas, no se entregarán credenciales en blanco.
- 2) Las Credenciales deberán estar visibles en todo momento durante la exposición, hacer mal uso del mismo lo expondrá a que le sea retirado y no repuesto.
- 3) Esta completamente prohibido “**EL INGRESO SIN CREDENCIAL**”, caso contrario deberá cancelar su ingreso.
- 4) Si desea Credencial adicional, tendrá un costo de Bs. 25,00 el cual deberá solicitar en boletería.
- 5) A los expositores se le entregarán sus Credenciales el día Domingo 04 de septiembre al momento de la instalación.

FICHA DE CREDENCIALES

FECHA DE ENTREGA DE DATOS: 30 de Julio del 2.011

RELACION DE NOMBRES PARA LAS CREDENCIALES:

1.-

.....

2.-

.....

3.-

.....

Envíe esta forma a :

Expres Arte – Ecuador # 663 - fono: 4521690 – 70768802 expresarte-45@hotmail.com

Casa de Arte – Lanza # 205 - fono: 4529925 – 77444944 mrulises@gmail.com

MAYA Arte - Urb. Los Ceibos # 20 - fono 4470374 - 70760041 consyarte@hotmail.com

El Rincon del Arte Elena Rendon #170–fono :4290494- 72734550 cinthyamerida@hotmail.com